



COVIREUS AL SUR

ASAMBLEA ORDINARIA - 29 DE SETIEMBRE DE 2025
MEMORIA ANUAL 2024 - 2025

Asamblea Ordinaria – 29 de Setiembre 2025

1. Lectura y aprobación del acta anterior
2. Presentación y aprobación de Balance 2024-2025
3. Memoria del Consejo Directivo
4. Memoria Comisión Fiscal
5. Memoria Comisión Electoral
6. Menoría CEFIC
7. Elecciones de Consejo Directivo, Comisión Fiscal y CEFIC

Asamblea Ordinaria – 29 de Setiembre 2025

2. Presentación de los Estados Contables del período 1/4/2024 al 31/3/2025

(Informe a cargo de Lorena García en representación del área contable de CCU)

Memoria Anual - Comisión Directiva

3. Presentación de la memoria del Consejo Directivo período 1/4/2024 al 31/3/2025

Consideraciones previas:

En este período de balance renuncia al consejo directivo la socia 177 Patricia Cafasso, asumiendo la socia 374 Mariana Llarena.

Hubieron cambios de en el padrón social por cambios de titularidad, a saber:

- ★ socia 326 Sandra García - socia 541 Jessy Montes de Oca;
- ★ socio 512 Luis Pérez - socio 542 Raúl Pérez;
- ★ socia 139 Laura Calderón - socia 544 Valentina Bucarey;
- ★ socia 285 Lilian Cholet - socia 548 Lariza Florencia Cuartas

El presente informe sigue las pautas del instructivo del MVOT sobre el informe de memoria del Consejo Directivo.

Memoria Anual - Comisión Directiva

En relación a lo social:

A) Cantidad de socios y total de socios activos.

A la fecha del 31/3/2025 el número de socios activos de la cooperativa es de 182 socios, estando activos los 182 socios.

B) Altas y bajas de socios, en el período del 1/4/2024 al 31/3/2025 se produjeron bajas de socios números 7 Miguel Gómez, 286 Héctor Rodríguez, 468 Sandro Vargas y 506 Ana Pinto. En el período del 1/4/2024 al 31/3/2025 se produjeron las siguientes altas de socios al padrón de la cooperativa: 543 Sofía Fernández, 545 Daniela Pagés, 546 Mariela Prieto, 547 Cecilia Heguy y 549 Paula Rodríguez.

Memoria Anual - Comisión Directiva

En relación a lo social:

C) Devolución de partes sociales cumplidas y pendientes

Como surge de los Estados Financieros presentados, la cooperativa realizó a ex socios el reintegro por concepto de capital social integrado en el ejercicio del 01/04/2024 al 31/03/2025 de UR 3.994,35 (\$ 7.255.097,68).

Y el capital social a reintegrar al 31/03/2025, es de UR 6.748,45 equivalentes al a UR marzo/25, a \$ 12.257.479,67.

D) Fondos para servicios específicos

El Saldo del Fondo de Socorro (Convenio por Deudas) al 31/3/2025 es de \$ 13.694.095,63.

Memoria Anual - Comisión Directiva

En relación a lo social:

E) Integración de comisiones

Comisión directiva	Comisión Fiscal	CEFIC	Comisión electoral
380 Ana Olivera	196 Cecilia Fernandez	246 Silvia Martirena	472 Damiana Madruga
383 Natalia Pochelu	203 Nibia Silva	493 Ana Souza	366 Patricia Taibo
532 Silvana Martínez	446 Soraya Pintos	500 Camilo Amorena	422 Federico Coceres
174 Gustavo Olivetto	469 Laura Gaiero	530 Ana Bruno	466 Rosario Hernández
110 Zulma Garcilaz	505 Estela Guisado	400 Dalma Castello	486 Mario Tonarelli
170 Graciela Echeberriaga			
414 Valentina Alegari			
490 Marlen Alfonso			
374 Mariana Llarena			

Memoria Anual - Comisión Directiva

En relación a lo social:

F) Apoyos económicos y/o técnicos recibidos de otras organizaciones

La cooperativa ha recibido durante el período, apoyo técnico por parte de su Federación FUCVAM y del IAT Centro Cooperativista Uruguayo (CCU)

G) Capacitaciones y otras actividades

Son las que serán presentadas por la CEFIC en su informe (punto 5 del orden del día).

I) Rendición de cuenta del fondo de capacitación: no aplica en este período.

Memoria Anual - Comisión Directiva

En relación a lo social:

J) Gestión de solicitud de subsidios ante la ANV:

Solicitudes procesadas			
52	Blanca Díaz	413	Florencia Laborde
53	Liliana Luaces	432	Andrea Lemos
198	Rosalina Patrón	437	María Noel Castro
294	María Corral	440	Mirian Pascual
343	Laura Hernández	513	Mercedes Melgarejo
367	Marlene Bentancur	514	Ethel Ferreiro
402	Yanet de los Santos	536	Camila González

Memoria Anual - Comisión Directiva

En relación a lo administrativo:

Se dio cumplimiento a las obligaciones frente a los organismos de contralor del Estado:

- a) MVOT: se ingresó la solicitud en tiempo y forma, la parte contable y notarial ya nos dieron el visto bueno, falta el área social que aún no se expidió. Esto no impide que la cooperativa tramite subsidios.
- b) INACOOOP: se renovó certificado de prestación coactiva vigente hasta septiembre de 2024.
- c) Se ha dado cumplimiento a todas las obligaciones económicas, manteniendo la cooperativa al día frente a sus acreedores.

Memoria Anual - Comisión Directiva

En relación a mantenimiento:

-
- a) Se cambiaron en ambos tanques de agua los niples, uno en cada tanque.
 - b) Se realizó limpieza en los techos de las 4 tiras y se colocaron mallas para evitar que las palomas ingresen nuevamente.
 - c) Se contrató los servicios de Garrido Mantenimientos para la limpieza de graseras individuales y colectivas.
 - d) Se continuaron atendiendo reparaciones y desperfectos en algunas viviendas y en canalones, también se está procediendo con la empresa Garrido.
 - e) Se hizo la rampa con compañer@s de la sub comisión de mantenimiento y soci@s que colaboraron en el armado y colocación.
 - f) Se llevó adelante el pintado de rejas, tanto en espacios comunes como en apartamentos. Esto fue posible al trabajo insistente de la sub comisión de mantenimiento. Fue de ayuda contar con los referentes de cada palier, criterio adoptado para agilizar la comunicación y por ende, la tarea.
 - g) Se solicitó un programa a medida para tesorería, el mismo estará en uso el próximo mes de octubre, hasta ahora se han hecho pruebas a efectos de ir afinando todos los detalles.

Memoria Anual - Comisión Directiva

Otros actos administrativos

- a) Se precedió a la rescisión de los contratos de uso y goce y firma de nuevos contratos de acuerdo a la movilidad de los socios.
- b) Se devolvieron las partes sociales de todos los socios que egresaron de la cooperativa, y se recibieron los aportes correspondientes al capital social de aquellos quienes ingresaron a la cooperativa, de acuerdo a los datos que surgen de los estados contables.
- c) Terminada la lista de aspirantes para el ingreso a la cooperativa, a partir del 18 de febrero se comenzó a hacer llamados abiertos llevado a través de criterios de ponderación establecidos previamente , no habiendo más lista de espera.
- d) Se procedió a la recepción de las viviendas desocupadas siguiendo los criterios establecidos.
- e) Se aplicaron los criterios para la gestión de los deudores.

Memoria Anual - Comisión Directiva

En relación a la gestión financiera:

- a) Se busco mantener la deuda de los socios dentro de valores sostenibles, recurriendo a las herramientas disponibles (Convenios con cargo al Fondo de Socorro).
- b) En los casos de reiteración de incumplimiento del convenio se procede a firmar un documento con escribano.
- c) Se fueron renovando a 90 días las letras de regulación monetaria que tenemos en Urraburu.

Memoria Anual - Comisión Directiva

Otras acciones realizadas:

- a) El 03/08/2024 se realiza el primer plenario de comisiones con la presencia de las Comisiones CEFIC, Electoral, Fiscal, sub comisión de mantenimiento y Directiva.
- b) El 16/12/2024 se realiza el segundo plenario de comisiones con la presencia de CEFIC, Electoral, Fiscal, sub comisión de mantenimiento, sub comisión de género, sub comisión SUM y Directiva. Culminado el plenario compartimos una reunión informal para dar por terminado el trabajo del año 2024.

Asamblea Ordinaria – 29 de Setiembre 2025

4. Informe de Comisión Fiscal.
5. Informe de CEFIC.
6. Elecciones comisión electoral.